



12 bis 6 Monate vor der Hochzeit

TO-DO

ERLEDIGT

Hochzeitstermin festlegen: (standesamtlich)
 (kirchlich)

Hochzeitsordner und Terminkalender anlegen

- sämtliche Unterlagen zur Hochzeit (Rechnungen, Bestätigungen etc.) ablegen
- kontinuierlich alle Termine eintragen

Organisatorischen Rahmen festlegen

- Gästeliste und Anzahl der Gäste:
- Wünsche zum Veranstaltungsort (Innen, Außen, mit Zelten etc.)
- Catering oder Restaurant
- Hochzeitsbudget:

Budgetplan erstellen

- geplante Kosten und tatsächliche Kosten mitprotokollieren

Trauzeugen und Brautführer auswählen

- Aufgaben klären (Organisation des Polterabends, Beteiligung an der Organisation des Hochzeitsablaufs, Hochzeitsspiele etc.)

Kirche und Pfarrer aussuchen

- Termin für Trauung vereinbaren
- Musik, Lieder und Texte auswählen (Termine vereinbaren)
- Liederheft und Ablauf gestalten (Termine vereinbaren)
- erforderliche Dokumente besorgen

Restaurants / Caterer / Lokale auswählen und Besichtigungstermine vereinbaren

- Speisen und Getränke testen
- genug Platz für Sitzplätze, Tanzfläche, Musiker / DJ, Buffet, Bar etc. vorhanden?
- Gastgarten und Schlechtwetteralternativen (Zelte, Pavillons etc.)
- Anreise der Gäste und Übernachtungsmöglichkeiten
- Kostenvoranschläge einholen
- Angebote vergleichen, geeignete Lokalität auswählen und reservieren

Musik organisieren

- Musiker / Band / DJ anfragen und auswählen
- Musikwünsche besprechen

Fotograf buchen

Hochzeitsreise planen

- Zeitpunkt:
- Urlaubsziel:
- Urlaubsantrag beim Arbeitgeber stellen und Sonderurlaub für Hochzeitstag beantragen
- notwendige Reisedokumente besorgen (ggf. Impfungen)
- Reise buchen

Termin für Polterabend festlegen und kommunizieren

- Abendprogramm organisieren (Absprache mit Trauzeugen)

Stil der Hochzeit festlegen

- Farben von Dekoration und Blumenschmuck auswählen
- Stil des Hochzeitskleids und -anzugs

Geschenkeliste erstellen

Einladungen & Karten bestellen

- Save-the-Date-Karten, Einladungen, Menükarten, Tischkarten, Dankeskarten etc.
- Angebote einholen und Preise vergleichen
oder selbst gestalten: kreative-hochzeitskarten.com
- wichtige Infos auf Einladung: Uhrzeiten und Ablauf, Lageplan, Anreise- und Übernachtungsmöglichkeiten, Ansprechpartner für Gäste, ggf. Geschenkeliste

Einladungen versenden oder persönlich übergeben

(Gästeliste als Hilfsmittel)

Eheringe und Gravur auswählen

- Termin für Anprobe und Abholtermin vereinbaren

Tanzkurs buchen (falls nötig)

Brautjungfern auswählen (und deren Outfit)





6 bis 3 Monate vor der Hochzeit

TO-DO

ERLEDIGT

Rechtliches abklären

- Namensänderung klären
- Ehevertrag: ja oder nein? (Beratung vereinbaren)

Information zu Versicherungen einholen

- Versicherung für Veranstaltungsräumlichkeiten gegen Schäden (durch Feuer, Hagel, Leitungswasser etc.) am Mobiliar / Ausstattung der gebuchten Location abklären
- Hochzeitswetterversicherung von LAMIE (lamie-direkt.at)
- sorgt mit einer Pauschalentschädigung von 5.000 € für gute Laune, auch wenn es regnet.
- Reisetorno-, Reiseabbruch- und Reisekrankenversicherung für Hochzeitsreise

Termin für Trauung im Standesamt vereinbaren

- zum Verfahren zur Ermittlung der Ehefähigkeit anmelden
- notwendige Dokumente von Verlobten und Trauzeugen besorgen und verschicken

Eheseminar besuchen (bei katholischen Trauungen)

Hochzeitsoutfit auswählen

- Brautkleider und Anzüge aussuchen
- Termine für Anprobe vereinbaren (letzte Anprobe 1 Monat vorher)
- Hochzeitsschuhe, -schmuck und -unterwäsche kaufen
- Outfit für Standesamt kaufen

Für die Braut: Hochzeitsfrisur und Make-up organisieren

- Termine für Probefrisur und Make-up festlegen
- Endtermin vereinbaren



3 bis 1 Monat(e) vor der Hochzeit

TO-DO

ERLEDIGT

Hochzeitstorte bestellen

Hochzeitsmenü festlegen

- Menü für Vegetarier und Kinder nicht vergessen
- Menükarte (vom Caterer / Restaurant - oder ev. selbst erstellen)



TO-DO

ERLEDIGT

Dekoration, Blumenschmuck und Brautstrauß bestellen

- Blumen für Blumenkinder, Trauzeuginnen und Brautjungfern nicht vergessen

Gästeliste aktualisieren

- fehlende Rückantworten einholen
- Geschenkeliste anpassen
- falls nötig Unterbringung buchen
- mit Restaurant/Caterer bzgl. Gästezahl absprechen

„Hochzeitsfuhrpark“ festlegen (Limousine und Gästetransport)

Programmhefte / Liedtexte / Menükarten / Gästebuch etc. drucken lassen

Fehlende schriftliche Bestätigungen einholen

(Caterer, Fotograf, Band, Florist etc.)

Sonstige Besorgungen:

Ringkissen, kleine Geschenke für die Gäste, Schmuck für Hochzeitswagen

 **1 bis 2 Wochen vor der Hochzeit**

TO-DO

ERLEDIGT

Friseur- und Kosmetikbesuche

Hochzeitsschuhe einlaufen

Hochzeitsablauf mit allen Mitwirkenden abstimmen

- klare Aufgabenverteilung festlegen (Organisation des Geschenketisches, Brautspiele, Moderation, Verteilung von Ansteckern etc.)
- mit Ansprechpartner von Hotel, Restaurant, Caterer etc. absprechen

Alle Punkte dieser Hochzeits-Checklist noch einmal durchgehen

 **1 bis 2 Tage vor der Hochzeit**

TO-DO

ERLEDIGT

Kleidung, Ringe und Papiere bereitlegen

(Braut-)Tasche packen:

Unterwäsche, Ersatzstrumpfhosen, Deo, Pflaster, Schmerztabletten, (Ab-)Schminkzeug, Taschentücher, Ersatzschuhe etc.



TO-DO

ERLEDIGT

Vorbereitungen für Hochzeitsreise treffen

- Reisedokumente bereitlegen
- Koffer packen

Ganz wichtig: ENTSPANNEN!!



Nach der Hochzeit

TO-DO

ERLEDIGT

Geschenke auspacken und Karten lesen

Dankeskarten schreiben und versenden

Alle offenen Rechnungen überprüfen und bezahlen

Hochzeitsfotos auswählen und Hochzeitsalbum erstellen

Hochzeitgarderobe reinigen lassen

Namensänderung durchführen und alle wichtigen Stellen informieren
(Behörden, Versicherungen etc.)

Eine gute Checklist für die To-Dos nach der Hochzeit liefert die kartenmacherei.at.

